Checklist definitiva para **digitalizar la formación** en tu empresa

Una guía elaborada por profesionales donde podrás conocer el paso a paso para responsables de formación, RRHH o IT que buscan profesionalizar la gestión del aprendizaje en sus equipos mediante una solución moderna, automatizada y escalable como un LMS.

e-xplicate
E-LEARNING SOLUTIONS

www.e-xplicate.com

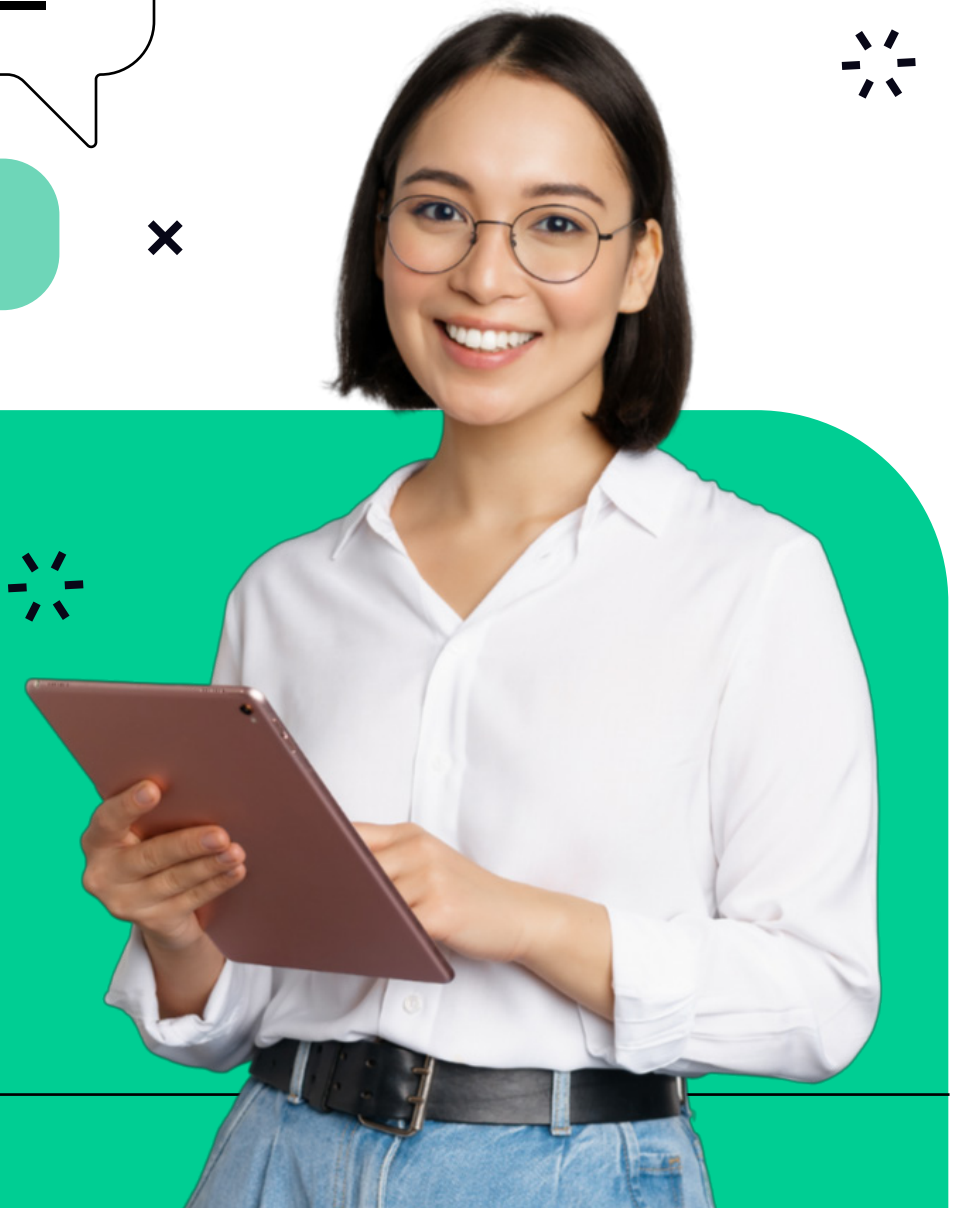
Índice de contenidos

1. Introducción ↗
2. ¿Qué significa digitalizar la formación? ↗
3. Beneficios de trabajar con un LMS ↗
4. El camino para implantar un LMS ↗
   - Diagnóstico inicial
   - Definición de objetivos formativos
   - Organización de contenidos
   - Evaluación de plataformas
   - Diseño de la experiencia de aprendizaje
   - Automatización de procesos
   - Medición y mejora
5. Checklist de acciones clave ↗
6. Digitalízate con e-xplicate ↗

Introducción

En la actualidad, la formación es una de las herramientas más poderosas para aumentar la retención del talento en las empresas y evitar rotaciones excesivas que desestabilicen tu negocio y la salud de tu corporación. Por ello, la formación ya no puede depender exclusivamente de métodos tradicionales, sino que las organizaciones deben ir un paso más allá para mantenerse competitivas y formar a sus equipos de manera continua, estructurada y eficiente. Y para eso, **la digitalización de la formación es clave.**

Este documento está diseñado para acompañarte en ese proceso. En él encontrarás información clave, una hoja de ruta y un checklist autoevaluativo que te servirá para saber en qué punto estás y qué necesitas mejorar. Tanto si estás empezando desde cero como si ya cuentas con acciones formativas puntuales, aquí encontrarás contenido útil, accionable y realista para avanzar hacia un modelo más ágil, medible y sostenible.



¿Qué significa digitalizar la formación?

Digitalizar la formación no consiste únicamente en subir contenidos a una nube o enviar vídeos por email. Es transformar la manera en la que tu empresa aprende, implementando un sistema centralizado que te permita:

Reunir todos los contenidos, itinerarios y recursos formativos en un único entorno accesible para todos desde cualquier dispositivo.

Automatizar procesos operativos como convocatorias, recordatorios, asignaciones y certificaciones.

Segmentar y personalizar la experiencia por perfiles profesionales, departamentos o niveles de experiencia.

Hacer seguimiento del progreso, medir el impacto y ajustar los planes en función de resultados reales.

En otras palabras: digitalizar es profesionalizar. Y el eje central de esta transformación es el **LMS (Learning Management System)**, una plataforma que permite gestionar todo lo anterior de forma integral.

02.

Beneficios de trabajar con un LMS

Adoptar un LMS no es solo una mejora técnica. Es una decisión estratégica. Entre los principales beneficios están:

Ahorro de tiempo:
reduce tareas administrativas y elimina la dependencia del Excel o del correo manual.

Mejor experiencia del usuario:
acceso desde cualquier dispositivo, con una interfaz clara, moderna e intuitiva.

Escalabilidad:
lo que hoy funciona con 50 empleados, mañana funciona con 500 sin cambiar la estructura.

Control y trazabilidad:
seguimiento claro y en tiempo real de quién aprende, qué, cuándo y con qué resultados.

Valor para la dirección:
informes listos para justificar inversión, cumplimiento normativo o certificaciones de calidad.

El camino para implantar un LMS

Implantar un LMS requiere visión, método y acompañamiento. Pero, sobre todo, claridad. Estas son las etapas clave que te proponemos:

01

Diagnóstico inicial.
Analiza cómo gestionas actualmente la formación para tomar decisiones basadas en datos reales, no en suposiciones.

02

Definición de objetivos formativos.
Cada organización tiene necesidades distintas. ¿Quieres mejorar el onboarding? ¿Impulsar la reskilling digital? ¿Asegurar el cumplimiento de formación obligatoria? Cuanto más claro esté el "para qué", más sencillo será priorizar.

03

Organización de contenidos.
Haz inventario de lo que ya tienes (vídeos, PDF, cursos presenciales, etc.) y define qué puede adaptarse, actualizarse o desarrollarse. Digitalizar no siempre implica crear desde cero.

04

Evaluación de plataformas.
Compara herramientas según tus necesidades reales: facilidad de uso, funcionalidades, integración con otros sistemas, soporte, escalabilidad y precio. No todas las plataformas LMS son iguales.

05

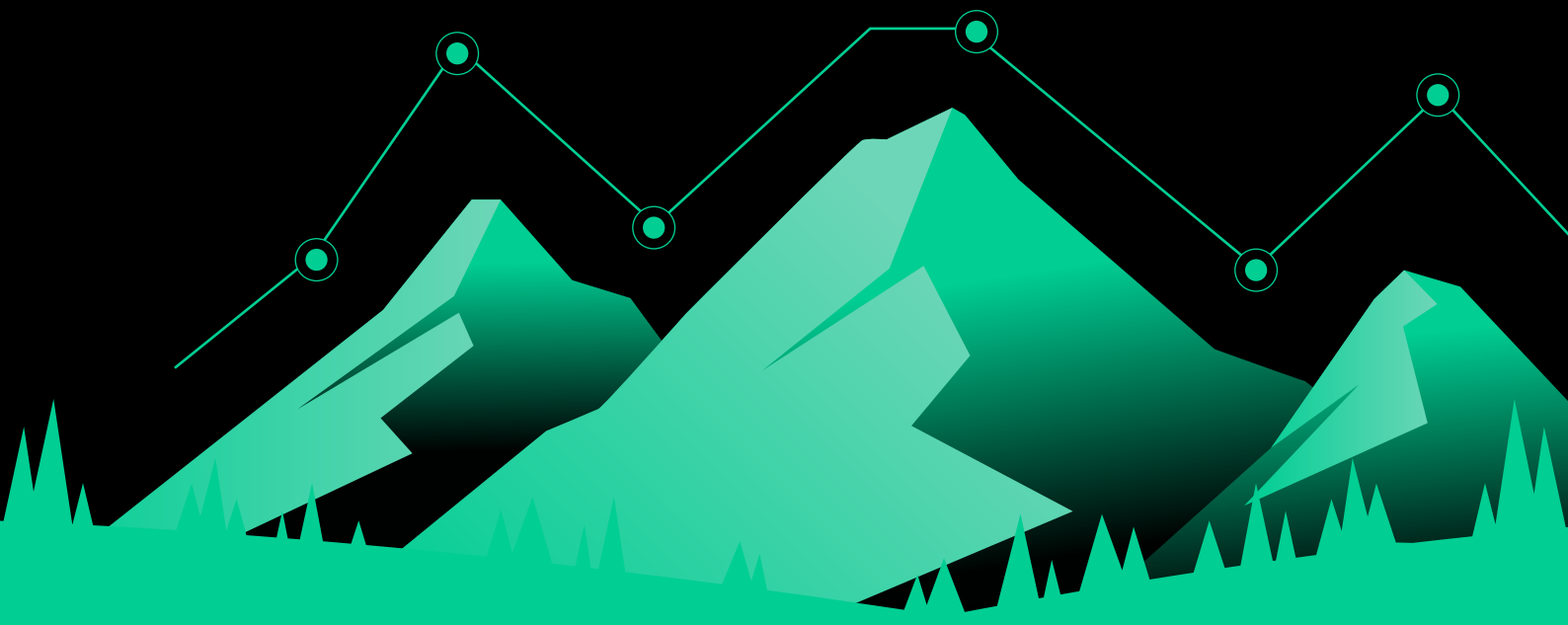
Diseño de la experiencia de aprendizaje.
Aquí defines los itinerarios, roles de usuario, rutas de aprendizaje y elementos clave de navegación. Cuanto más alineada esté la plataforma con tu cultura interna, mejor será su adopción.

06

Automatización de procesos.
Establece qué procesos pueden automatizarse desde el inicio: asignaciones por puesto, recordatorios por email, desbloqueo progresivo de contenidos, emisión de certificados, etc.

07

Medición y mejora.
Define indicadores clave desde el primer día: participación, finalización, satisfacción, aplicación en el puesto, etc. Utiliza estos datos para ajustar y afinar tu estrategia formativa con criterio.



Checklist de acciones clave

Este apartado está diseñado como una herramienta práctica para ayudarte a visualizar, de forma clara y estructurada, todos los aspectos clave que una empresa debe tener en cuenta a la hora de digitalizar la formación interna. Al igual que sucede con otros procesos empresariales, la digitalización de la formación requiere planificación, visión y estructura.

Este checklist te permitirá identificar en qué punto estás, qué elementos tienes cubiertos, y qué áreas deberías reforzar o desarrollar antes de implantar una solución como un LMS.

FASE 1 – DIAGNÓSTICO INICIAL

- [ ] ¿Tu empresa ofrece algún tipo de formación (presencial, online o ambas?
- [ ] ¿Tienes ya identificado quién lidera, gestiona y evalúa esas formaciones?
- [ ] ¿Gestionar la formación mediante hojas de cálculo, emails, etc.?
- [ ] ¿Has detectado las principales ineficiencias de tu modelo de gestión actual?
- [ ] ¿Utilizáis herramientas dispersas o poco escalables?
- [ ] ¿Empleas ya algún sistema para evaluar el impacto de la formación?

FASE 2 – PLANIFICACIÓN Y CONTENIDOS

- [ ] ¿Tienes ya un plan formativo?
- [ ] ¿Has definido objetivos por perfil, rol o departamento?
- [ ] ¿Dispones de contenidos digitales organizados (PDF, vídeos, SCORM)?
- [ ] ¿Tienes itinerarios o rutas de aprendizaje por niveles?
- [ ] ¿Podrías integrar tu ERP, CRM, SGA u otro sistema con un LMS?

FASE 3 – IMPLEMENTACIÓN TÉCNICA

- [ ] ¿Has evaluado diferentes LMS y elegido el más adecuado?
- [ ] ¿Has definido la estructura de tu campus digital (áreas, permisos, roles)?
- [ ] ¿Tienes en mente integrar un LMS con otras herramientas internas?
- [ ] ¿Están definidos los procesos de carga de usuarios y seguimiento?
- [ ] ¿Hay un cronograma técnico definido?

FASE 4 – COMUNICACIÓN Y DESPLIEGUE

- [ ] ¿Has diseñado una campaña interna para lanzar el LMS?
- [ ] ¿El equipo interno (RRHH, IT, managers) ha recibido formación sobre el uso de la plataforma?
- [ ] ¿Has realizado una prueba piloto con un grupo reducido y recogido feedback?
- [ ] ¿Tienes materiales de onboarding y tutoriales disponibles?
- [ ] ¿Está definido el día oficial de lanzamiento?

FASE 5 – MEDICIÓN Y MEJORA CONTINUA

- [ ] ¿Has definido KPIs de participación, satisfacción e impacto?
- [ ] ¿Recoges feedback tras cada acción formativa?
- [ ] ¿Generas informes periódicos por perfil o departamento?
- [ ] ¿Usas los datos para actualizar contenidos e itinerarios?
- [ ] ¿Reportas resultados a dirección o áreas estratégicas?

¿Y ahora qué?

Con este test queremos ayudarte a dar el salto a una formación digital profesional y que pueda servirte como guía y hoja de ruta para hacerlo.

Si has marcado "no" en muchos ítems (0 a 10 marcados):

Estás en una etapa inicial.

- Reúne en un solo documento todas las formaciones actuales que se realizan.
- Crea una tabla simple donde asignes responsables, objetivos y materiales por acción.
- Prioriza digitalizar los contenidos más usados: onboarding, compliance, etc.
- Consulta con tu equipo de RRHH e IT para definir qué sistema podría facilitar la gestión.

Si estás en fase intermedia (11 a 20 marcados):

Estás listo para empezar a escalar.

- Empieza por automatizar lo que más tiempo consume: convocatorias y seguimiento.
- Agrupa tus contenidos por niveles y transforma lo presencial en rutas digitales.
- Evalúa plataformas LMS centradas en facilidad de uso e implementación rápida.
- Prepara una comunicación interna para alinear a todo el equipo.

Si tienes más de 20 ítems marcados:

Tienes lo necesario para consolidar tu campus digital.

- Apuesta por un LMS que te permita personalizar, medir y escalar sin fricciones.
- Crea dashboards con KPIs formativos para dirección.
- Refuerza los procesos de mejora continua: feedback, versiones, nuevos itinerarios.
- Haz de la formación un valor estratégico para atraer y fidelizar talento.

Si tienes dudas o quieres una evaluación más precisa y adaptada a tu contexto, haz clic **aquí** para ponerte en contacto con un equipo de profesionales que te ayudará de forma mucho más concreta.

Digitalízate con e-xplicate

e-xplicate es una **plataforma LMS** en la nube que permite a empresas como la tuya implantar un modelo de formación digital sencillo, completo y personalizable. Está pensada para profesionales que no quieren depender de soluciones rígidas o complejas, sino tener el control, la autonomía y los datos necesarios para gestionar el aprendizaje con visión estratégica.

Además, e-xplicate cuenta con un **diseño 100% responsive**, adaptado a todos los dispositivos y especialmente pensado para facilitar el acceso desde móvil, lo que mejora significativamente la experiencia de los usuarios en entornos híbridos o de movilidad.

También es compatible con la bonificación de formación a través de FUNDAE, facilitando la gestión documental y permitiendo a las empresas aprovechar sus créditos formativos de manera sencilla, trazable y conforme a los requisitos oficiales.

- 100% en la nube, accesible desde cualquier dispositivo.
- Entorno visual personalizable con tu marca.
- Fácil de usar para el alumno y potente para el administrador.
- Informes avanzados y automatizaciones sin programación.

e-xplicate
E-LEARNING SOLUTIONS

Contacta con nosotros y descubre cómo podemos ayudarte a profesionalizar, automatizar y escalar tu formación interna.